

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบุญนา

อำเภอ หนองบุญมาก จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 942,160 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป
แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	942,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	707,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	707,160 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	665,160 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ตำแหน่ง นักบริหารการศึกษา นักวิชาการศึกษา หรือตำแหน่งอื่นตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2561-2563) พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี ตามตำแหน่ง และอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน หรือ 1 ปี และเมื่อรวมเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนและเงินประจำตำแหน่งของนักบริหารการศึกษา หรือพนักงานส่วนตำบล ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2561-2563) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน หรือ 1 ปี และเมื่อรวมเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้วไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบดำเนินงาน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนตำบลเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557 - และ เป็นไปตามประกาศ หนังสือสั่งการ หลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการต่างๆ ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยเหลือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ ตามระเบียบที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าใช้สอย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่ากระดาษ ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ,ค่าลงทะเบียนต่างๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนที่เกี่ยวกับการฝึกอบรมสัมมนา ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการเข้าฝึกอบรมสัมมนาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- และเป็นไปตามประกาศ หนังสือสั่งการ หลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหายจำเป็นต้องบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ โต๊ะ เก้าอี้ ลำโพง เครื่องเสียง และครุภัณฑ์ อื่นๆ ฯลฯ ที่อยู่ในความรับผิดชอบหรือกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าวัสดุ

รวม

70,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก หมุด เทปพีวีซีแบบใส กระดาษคาร์บอน กระดาษโฟโต้ ลวดเย็บกระดาษ กาว กรรไกร แฟ้ม ตรายาง สมุด น้ำยาลบคำผิด สมุดบัญชี ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจานหรือจานบันทึก ข้อมูล ดิสก์ฟลอปปี เม้าส์ แป้นพิมพ์ หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด สายเคเบิล เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)